



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем контроле соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внутреннем контроле соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.2. Положение определяет порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБУ ЦППМиСП (далее — Центр) требованиям к защите персональных данных, установленным законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Исполнение Положения обязательно для всех работников Центра, осуществляющих обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах обработки персональных данных.
- 1.4. В Положении используются основные понятия в значениях, определенных статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных контроль соответствия обработки персональных данных в Центре требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных, проводимый силами Центра в соответствии с Положением и другими локальными нормативными актами организации.

2. Порядок проведения внутреннего контроля

- 2.1. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных осуществляется комиссией.
- 2.2. Мероприятия внутреннего контроля проводятся, если есть фактические основания полагать, что процедура обработки персональных данных в Центре не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.
- 2.3. Состав комиссии утверждается директором Центра.
- 2.4. Мероприятия внутреннего контроля осуществляются на рабочих местах исполнителей, участвующих в обработке персональных данных.
- 2.5. При проведении мероприятия внутреннего контроля должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:
 - порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
 - порядок и условия применения средств защиты информации;
 - эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - состояние учета машинных носителей персональных данных;
 - соблюдение правил доступа к персональным данным;
 - наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
 - мероприятия по восстановлению персональных данных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.
- 2.6. Комиссия при проведении внутреннего контроля имеет право:

- запрашивать у работников, осуществляющих обработку персональных данных, информацию, необходимую для осуществления внутреннего контроля;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- вносить предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

2.7.В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность.

3. Оформление итогов внутреннего контроля

3.1.Результаты внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных оформляются комиссией в виде акта внутреннего контроля.

3.2.Акт внутреннего контроля подписывается всеми членами комиссии.

3.3.Выявленные в ходе внутреннего контроля нарушения фиксируются в акте внутреннего контроля с предложениями мероприятий по устранению нарушений и сроков их выполнения.

3.4.О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, по мере необходимости комиссия докладывает директору центра.